

Medienkonzept

Zuständigkeit:

Klassenlehrer

Ziel:

Umsetzung Neue Technologien

(gem. Die Arbeit in der Hauptschule Absatz 4.3)

(gem. Die Arbeit in der Realschule Absatz 4.4)

Maßnahmen:

5. oder 6. Klasse; Klassenlehrer (oder Fachlehrer NT); c. 8 - 10 Stunden

Umgang mit PC

Ein- Auschalten

EVA-Prinzip (Eingabe – Verarbeitung – Ausgabe)

Desktop

Programme starten

Dateien speichern und laden

Textverarbeitung I (eine der folgenden Anwendungen)

Deckblatt für Mappen

Steckbrief

Geburtstagskalender

Internet

Suchmaschine

Texte auswählen und in Word kopieren

7. oder 8. Klasse; Fachlehrer (HS: Klasse 8 Informatik für alle)

Textverarbeitung II (Leitfach Deutsch; HS Informatik)

Unformatierten Text formatieren

Schriftarten

Regeln für Schriftsetzer (s. zB. Schülerarbeitsheft zu Office Class in a Box)

Arbeitsblätter

Bild einbinden

Tabellenkalkulation (Leitfach Mathematik; auch GSW, Nat; HS Informatik)

Zuordnungen in einer Tabellenkalkulation umsetzen

Wertetabellen

Terminbelegungen

Diagrammassistent

Formeln

9. Klasse (Leitfach GSW; auch AW)

Präsentation (Powerpoint)

Einführung durch Fachlehrer oder NT-Lehrer (c. 4 Stunden)

Referat für alle Schüler mit Powerpoint

Textverarbeitung III

Lebenslauf

Bewerbung

Nach erfolgreicher Teilnahme Zertifikat (KLV-Vorlage)

Evaluation:

Alle drei Jahre

Beschluß:

09.03.2010